募集要項

会社名	北海道エコリサイクルシステムズ株式会社		
所在地	〒059-1362	代表者名	代表取締役社長 黒川 秀昭
	苫小牧市字柏原6番269		代表取締役工場長 早ノ瀬 敏博
電話番号	0144-53-9307	FAX番号	0144-53-1699
事業内容	特定家庭用機器再商品化法(家電リサイクル法)の定める再商品化の事業 0A機器等のリサイクル事業		
従業員数	75 人 うち女性:13 人		
雇用形態	正社員	就業形態	フルタイム
職種	経理事務員 (管理職候補)	募集人数	1名
仕事内容	 ■一般会計(金銭出納、仕訳伝票起票等) ■月次決算(月次計算書類作成、予算管理) ■中間決算(中間決算書、四半期決算書、連結決算報告) ■年度決算(本決算書、事業報告書作成) ■税務申告資料作成(法人税、事業税、消費税等) ■事業報告(貸借対照表、損益計算書、キャッシュフロー計算書) ■保険契約・管理(損害保険、労災上乗せ保険等) ■資産管理(有形・無形資産) ■債権管理(売掛金管理、与信管理) ■その他庶務 【変更範囲:他の管理部門への配置転換の可能性あり】 		
必要な 免許・資格	<必要な免許・資格・経験> 普通自動車運転免許 経理業務の経験(決算など)	<望ましい免許・資格> (必要な PC スキル) Word: 基本操作 Excel:論理・文字列の簡単な関数	
就業場所	マネジメント経験 雇用期間 定めなし		
定年制	所在地に同じ (転勤等による変更なし) 60歳	雇用期間 ————— 再雇用	65 歳
 就業時間	7:50~16:35	年間休日数	120 日
	120 12		
休日	二曜・日曜 他 その他/云社ガレンターによる (1 千単位変形 カ 側 時 間 前)※2025 年度 祝日勤務 年 6 日		
時間外勤務	あり 月平均10時間	休日出勤	あり(年3日程度・代休取得可能)
休憩時間	12:00~12:45 (45分)		
賃金	基本給: 273,800円~(経験により優遇) 扶養手当: 扶養家族1名につき月額10,000円 燃料手当: 対象月11月~4月 世帯区分に応じて11月に一括支給(灯油価格により変動)		
賞与	年 2 回(前年度実績 5.2 月分) ※業績により、上記とは別に期末 (3 月) 特 別賞与支給の場合あり (前年度実績 1.5 か月分)	通勤手当	実費支給 (距離に応じてガソリン代支給)
加入保険	雇用 労災 健康 厚生		
学歴	高卒以上	選考方法	書類選考 適性検査 面接
応募書類等	履歴書(写真添付) 職務経歴書	選考日時	後日連絡
選考結果通知	書類選考:書類到着後、概ね 10 日以内に通知		
	採否結果:面接から 10 日以内に通知		
備考	事前に職場見学も可能です。ご希望の方は、予めご連絡ください。 労働条件の詳細は、見学時又は面接時にご説明いたします。		